

**GMINA  
JÓZEFÓW NAD WISŁĄ**



reprezentowana przez  
Burmistrza Miasta

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie:

***„Dostawa 1.000 ton kruszywa łamanego na drogi w Gminie Józefów nad Wisłą”.***

**(Znak sprawy: IP.271.5.2020.PK)**

**ZATWIERDZAM**

**Burmistrz Miasta – Grzegorz Kapica**

Józefów nad Wisłą, dnia 03.07.2020 r.

## **Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

**Urząd Miasta ,  
ul. Opolska 33 F,  
24-340 Józefów nad Wisłą,  
NIP 717-18-01-294**

**tel. (81) 828 -83 -20,  
fax.(81) 828 -50 -70 e-mail: [sekretariat@gminajozefow.pl](mailto:sekretariat@gminajozefow.pl) [www.gminajozefow.pl](http://www.gminajozefow.pl)**

**Godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek i piątek od 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>,  
wtorek od 7<sup>30</sup>-15<sup>30</sup> z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od  
pracy**

### **1.1 Podstawa prawna udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

### **1.2 Wartość zamówienia**

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

### **1.3 Słownik**

Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w załącznikach do niej terminy mają następujące znaczenie:

- 1) „ustawa PZP” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.),
- 2) „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 3) „zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale II niniejszej SIWZ
- 4) „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ
- 5) „Zamawiający” – Gmina Józefów nad Wisłą

### **1.4 Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.**

## **ROZDZIAŁ II. Tryb udzielenia zamówienia**

Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) oraz jej aktów wykonawczych.

Przetarg nieograniczony zgodnie z art. 39 Prawa Zamówień Publicznych z 29 stycznia 2004 r. (t. j. Dz. U. 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych.

## **ROZDZIAŁ III. Opis przedmiotu zamówienia**

3.1 Przedmiotem zamówienia jest **dostawa 1.000 ton kruszywa łamanego na drogi Gminy Józefów nad Wisłą**, z opcją zwiększenia wielkości dostawy o 20%.

3.2 Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa kruszyw łamanych naturalnych.

W ramach zamówienia przewiduje się dostawę:

- kliniec frakcji 0 ÷ 31,5 mm w ilości 1.000 ton.

Dostawa obejmuje:

- zakup i dowóz w/w kruszyw w miejsca wskazane przez Zamawiającego na terenie całej Gminy Józefów nad Wisłą

- dostawa samochodami samowładowczymi w ilości min 300 t na dobę

3.3 Przy wycenie dostawy w celu określenia ceny ofertowej, wykonawca będzie uwzględniał wszystkie koszty związane z zakupem, transportem, rozładunkiem i ważeniem.

3.4 Kruszywo powinno posiadać odpowiednie certyfikaty lub świadectwa potwierdzające spełnienie normy dla kruszyw drogowych, które należy dostarczyć Zamawiającemu.

3.5 Kruszywo nie może zawierać gliny, gwoździ, metalowych drutów ani innych zanieczyszczeń mogących uszkodzić pojazdy poruszające się po drogach a także innych trudno rozkładalnych zanieczyszczeń (plastik, guma, itp.). W przypadku ujawnienia w zawartości kruszywa takich zanieczyszczeń zamawiający żądać będzie usunięcia tych zanieczyszczeń.

3.6 Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez

Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

3.7 Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**14212200-2 Kruszywo**

**60000000-8 - Usługi transportowe (z wyłączeniem transportu odpadów)**

#### **ROZDZIAŁ IV. Termin wykonania zamówienia**

Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania zamówienia **w terminie ustalonym zgodnie z formularzem ofertowym.**

#### **ROZDZIAŁ .V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania**

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu:

5.1.1 Wykonawca zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia w oparciu o przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP. Zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 wyklucza się:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a. o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 i 1669),
  - b. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - c. skarbowe,
  - d. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy

cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i nie dyskryminacyjne kryteria zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703 i 1277);
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, 650, 1637 i 1669), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5.1.2 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania (art. 24 ust.12 ustawy PZP)

5.1.3 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz pkt. 16-20 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie do zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeśli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5.1.4 Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy.

5.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

5.2.1 *kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:*

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

5.2.2 *sytuacja ekonomiczna lub finansowa zapewniająca wykonanie zamówienia:*

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

5.2.3 *zdolność techniczna lub zawodowa niezbędna do należytego wykonania zamówienia:*

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

5.3 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

5.4 Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w Rozdziale VI SIWZ.

5.5 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:

5.5.1 Którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 pkt. 13-23 ustawy PZP;

5.5.2 Wobec których zachodzi którakolwiek z przesłanek wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-23.

5.6 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP.

**ROZDZIAŁ VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają złożyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania.**

6.1 Dokumenty składane wraz z ofertą przez wszystkich Wykonawców:

6.1.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale V SIWZ oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą:

- a) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (w formie oryginału) według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ;
- b) oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (w formie oryginału) według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ

6.1.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

6.2 Dokumenty składane przez wszystkich Wykonawców, po otwarciu ofert, bez wezwania Zamawiającego:

6.2.1 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z art. 86 ust. 5 ustawy PZP przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP z podmiotami, które złożyły oferty w postępowaniu. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia uczciwej konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

6.2.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z wykonawców.

6.3 Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w 6.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6.4 Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie



wskazany, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6.5 Oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1.1 SIWZ składane są w oryginale. Oświadczenia wskazane w pkt 6.2.1 SIWZ składa się w formie oryginału.

6.6 Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

6.7 Pełnomocnictwo składane jest w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza i należy je dołączyć do oferty.

6.8 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

## **ROZDZIAŁ VII . *Wymagania dotyczące wadium.***

**Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.**

## **ROZDZIAŁ VIII. *Opis sposobu przygotowania oferty.***

8.1 Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.

8.2 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

8.3 Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

8.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

8.5 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

8.6 Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.

8.7 Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.

- 8.8 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona czytelnie.
- 8.9 Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę.
- 8.10 Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 8.11 Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
- 8.12 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem (zaleca się pismo drukowane). Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.13 Zaleca się, aby strony oferty były kolejno ponumerowane.
- 8.14 Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.
- 8.15 Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Informację o tym należy umieścić na formularzu ofertowym.
- 8.16 Zaleca się spięcie na trwałe wszystkich dokumentów.
- 8.17 W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 4 Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010)., zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja „jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
- 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,

- 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

#### 8.18 Kompletna oferta musi zawierać:

- 1) formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszej SIWZ,
- 2) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego - w formie oryginału,
- 3) oświadczenia wymienione w Rozdziale VI SIWZ,
- 4) Wykonawca, może w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych przedmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, według wzoru stanowiącego załączniki nr 2 i 3 do SIWZ,
- 5) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 700 z późn. zm.), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty

8.19 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji zawartych w ofertach:

- a) nazwy (firmy) i adresu wykonawcy,
- b) informacji dotyczących ceny,

- c) terminu wykonania zamówienia,
- d) okresu gwarancji,
- e) warunków płatności.

8.20 Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.

Stosowne zastrzeżenie wykonawcy powinien załączyć do oferty. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

8.21 Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert. Na kopercie/opakowaniu (w tym opakowaniu poczty kurierskiej) należy umieścić następujące oznaczenia:

1. Nazwa, adres i numer telefonu Wykonawcy
2. Koperta powinna być zaadresowana:

**Urząd Miasta**

**ul. Opolska 33F**

**24-340 Józefów nad Wisłą**

3. Koperta powinna być oznakowana:

**„ Dostawa 1.000 tony kruszywa łamanego na drogi Gminy Józefów nad Wisłą  
nie otwierać przed 24.07.2020 r. do godz. 09.30 – Znak sprawy  
IP.271.5.2020.PK**

8.22 W przypadku nieprawidłowego zaadresowania koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

## **ROZDZIAŁ IX . *Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert***

9.1 Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w pkt. 8.18 SIWZ należy złożyć w terminie do dnia **24.07.2020 r. do godz. 09.00** w siedzibie Urzędu Miasta Józefów nad Wisłą, ul. Opolska 33F, 24-340 Józefów nad Wisłą sekretariat – pokój nr 6.

9.2 Godziny urzędowania określono w pkt. 1.1 niniejszej SIWZ.

9.3 Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt. 9.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

- 9.4 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.07.2020 r.** o godz. **09.30** w siedzibie Urzędu Miasta Józefów nad Wisłą, ul. Opolska 33 F, 21-340 Józefów nad Wisłą, sala ślubów pok. 26.
- 9.5 Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie znaczonej jak w pkt. 8.21 SIWZ z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.
- 9.6 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby)uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 9.7 Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 9.8 W przypadku nieobecności Wykonawcy, Zamawiający przekaze Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego wniosek.
- 14.1 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamiesci na własnej stronie internetowej [www.gminajozefow.pl](http://www.gminajozefow.pl) informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 9.9 Oferty złożone po terminie, o którym mowa w punkcie 9.1 SIWZ, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

## **ROZDZIAŁ X. Termin związania ofertą.**

- 10.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
- 10.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni.

## **ROZDZIAŁ XI. Opis sposobu obliczania ceny oferty.**

- 11.1 Oferta musi zawierać cenę brutto całości zamówienia.

- 11.2 Cena musi być wyrażona w złotych polskich, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Ceny należy wpisywać do dwóch miejsc po przecinku. Cena ta będzie brana pod uwagę w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 11.3 Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia i dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.
- 11.4 W przypadku rozbieżności między ceną podaną cyfrowo a ceną podaną słownie, Zamawiający jako prawidłową przyjmie cenę podaną słownie.
- 11.5 Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług.
- 11.6 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

## ***ROZDZIAŁ XII. Badanie ofert***

- 12.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 12.2 Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów oraz w przypadkach określonych w art. 90 ust. 1a ustawy PZP, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie wskazanym w art. 90 ust. 1 pkt. 1-5 ustawy.
- Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 12.3 Zamawiający poprawi w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 12.4 Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 24 aa ustawy PZP może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako

najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**ROZDZIAŁ XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

13.1 Zamawiający będzie oceniał oferty, które nie zostały odrzucone, wg następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1.	Cena	60
2.	Termin wykonania zamówienia	40

13.2 Punkty za kryterium cena będą liczone wg następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = (C_{\min} : C_{\text{of}}) \times 60 - \text{max. ilość punktów } 60$$

gdzie:

- $C_{\min}$  – najniższa cena spośród wszystkich ofert
- $C_{\text{of}}$  – cena podana w ofercie

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę otrzyma 60 punktów, pozostali proporcjonalnie mniej.

13.3 W zakresie realizacji dostaw Zamawiający będzie przyznawał punkty w następujący sposób:

- a) realizacja dostaw 40 dni – 0 pkt,
- b) realizacja dostaw 30 dni – 20 pkt,
- c) realizacja dostaw 20 dni – 40 pkt,

Niedopuszczalne jest zaproponowanie innych terminów dostaw niż w/w.

13.4 Punktacja łączna = punkty za kryterium cena + punkty za kryterium realizacji dostaw.  
Maksymalnie 100 pkt.

13.5 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uzyskała najwyższą ilość punktów), w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

- 13.6 Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 13.7 Jeżeli wykonawca, o którym mowa w pkt. 13.5 SIWZ, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

#### **ROZDZIAŁ XIV. *Udzielenie zamówienia***

- 14.2 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 14.3 Stosownie do art. 92 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy PZP, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
  - dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
  - nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
  - unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 14.4 Informacje o których mowa w pkt. 13.2 tiret pierwszy oraz tiret piąty – siódmy, Zamawiający opublikuje na swojej stronie internetowej: [www.gminajozefow.pl](http://www.gminajozefow.pl)



**ROZDZIAŁ XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 15.1 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 15.2 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 15.3 O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający w trybie art. 92 ust. 1 ustawy informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 15.4 Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza również na swojej stronie internetowej - art. 92 ust. 2 ustawy.
- 15.5 Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego może wymagać przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 15.6 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 94 ust. 3 ustawy.
- 15.7 Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze ofert. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w/w terminu jedynie jeśli zachodzą przesłanki określone w art. 94 ust. 2 ustawy.

15.8

**ROZDZIAŁ XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

*Zabezpieczenie nie jest wymagane.*

## **ROZDZIAŁ XVII . *Postanowienia umowy***

- 17.1 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 17.2 Zamawiający zawrze umowę według wzoru zawartego w SIWZ z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zgodnie z art. 94. ust. 1 pkt 2) ustawy, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1) lit a) oraz art. 94 ust. 2 pkt 3) ustawy oraz zgodnie z postanowieniami Działu IV ustawy.
- 17.3 Zmiana umowy w sprawie zamówienia publicznego może nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Zmiana umowy może nastąpić w przypadkach określonych w § 8 ust. 2, 3, 4 wzoru umowy stanowiącego załącznik do SIWZ.
- 17.4 Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności zmiany. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
- 17.5 Zmiany umowy nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ustawy.

## **ROZDZIAŁ XVIII .*Opis sposobu udzielania wyjaśnień i zmian treści siwz***

- 18.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 18.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej [www.gminajozefow.pl](http://www.gminajozefow.pl) pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 18.3 Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ Zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej [www.gminajozefow.pl](http://www.gminajozefow.pl). Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenia zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym

Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej (www.gminajozefow.pl).

- 18.4 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

**ROZDZIAŁ XIX. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wykaz osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

- 19.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 19.2 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 19.3 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres email, podany przez Wykonawcę, została mu dostarczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
- 19.4 W przypadku przekazania dokumentów czy informacji przez Zamawiającego faksem na nr podany przez Wykonawcę, potwierdzenie wysłania faksem zawierające komunikat „ok” uważa się za doręczone prawidłowo.

Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

**Urząd Miasta,**

**ul. Opolska 33 F,**

**24-340 Józefów nad Wisłą,**

- 19.5 W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem sprawy **IP.271.5.2020.PK**
- 19.6 Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- w zakresie proceduralnym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:  
Kamila Paterek kpaterek@gminajozefow.pl

- w zakresie merytorycznym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:  
Kamila Paterek kpaterek@gminajozefow.pl

19.7 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wykonawców.

19.8 Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym Rozdziale. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

## **ROZDZIAŁ XX. *Pouczenie o środkach ochrony prawnej***

20.1 W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niżej cyt. ustawy, przysługują środki ochrony prawnej, przewidziane w Dziale VI ustawy PZP.

20.2 Zasady i tryb postępowania w zakresie korzystania ze środków ochrony prawnej określone zostały w dziale VI ustawy.

## **ROZDZIAŁ XXI. *Postanowienia końcowe***

Zamawiający nie przewiduje:

- zawarcia umowy ramowej,
- składania ofert wariantowych,
- składania ofert częściowych,
- rozliczania w walutach obcych,
- aukcji elektronicznej,
- zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

## **ROZDZIAŁ XXII. *Załączniki do SIWZ***

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

Załącznik nr 1	oferta
Załącznik nr 2	oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 3	oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4	umowa
Załącznik nr 5	wzór informacji, że Wykonawca nie należy/należy do grupy kapitałowej
Załącznik nr 6	oświadczenie wymagane od wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność) w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
Załącznik nr 7	Klauzula informacyjna RODO przy zamówieniach publicznych dla osób fizycznych prowadzących działalność i ubiegających się o zamówienie.