**IP.271.7.2020.PK Załącznik nr 5 do Umowy-dokument Gwarancyjny**

# GWARANCJA

Sporządzona w dniu……………………………………………………………….. .

1. Gwarant (nazwa, adres, dane z KRS): ……………………… prowadzący działalność gospodarczą na podstawie wpisu KRS pod nr ….., wysokość kapitału zakładowego …… zł, będący Wykonawcą Umowy.
2. Uprawniony z tytułu Gwarancji: Gmina Józefów nad Wisłą z siedzibą przy ul. Opolskiej 33F, 24-340 Józefów nad Wisłą
3. Umowa …2020… z dnia ……….2020 r., zwana w dalszej części

„Umową”.

1. Przedmiot Gwarancji obejmuje całość robót budowlanych – dokumentów Wykonawcy objętych przedmiotem zamówienia.
2. Data odbioru końcowego: ………………….. .

# Warunki Gwarancji

1. Gwarant oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że wykonany przez niego przedmiot Umowy został wykonany prawidłowo, zgodnie z zobowiązaniami Wykonawcy, o których mowa w Umowie, a także z najlepszą wiedzą Gwaranta.
2. Poprzez niniejszą Gwarancję, Gwarant przyjmuje na siebie odpowiedzialność za Przedmiot umowy, w tym za dokumenty Wykonawcy i odpowiedni zakres Przedmiotu Umowy zrealizowany przez Podwykonawców (jeśli dotyczy). Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w Umowie, w szczególności za wady zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną przedmiotu gwarancji.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu Gwarancji na wykonane roboty na okres:

# ........ miesięcy.

1. Bieg terminu Gwarancji rozpoczyna się:
	1. od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
	2. w przypadku wad – w dniu protokolarnego potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym przedmiotu Umowy,
	3. dla wymienianych materiałów i urządzeń – z dniem ich wymiany,
	4. w przypadku usunięcia przez Wykonawcę wady lub wykonania wadliwej części robót na nowo, termin gwarancji dla tych elementów biegnie na nowo od chwili protokolarnego potwierdzenia usunięcia wad lub wykonania robót.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu Gwarancji także po terminie określonym w punkcie 3, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
3. Terminy usuwania wad - w przypadku otrzymania wadliwie wykonanego przedmiotu umowy, Zamawiający może:
	1. żądać od Wykonawcy bezpłatnego usunięcia wad w terminie 3 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego ujawnionych wad, na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę**,**
	2. zlecić usunięcie ujawnionych wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy**,** jeżeli Wykonawca nie usunie ich w terminie, o którym mowa w pkt a), lub odmówił ich usunięcia, bez utraty praw wynikających z rękojmi i gwarancji; w tym przypadku koszty usunięcia wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty wniesionej przez Wykonawcę na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
	3. w przypadku, gdy ujawnione wady umożliwiają eksploatację obiektu, lecz nie nadają się do usunięcia - żądać obniżenia wynagrodzenia w takim stosunku, w jakim wartość przedmiotu umowy wolnego od wad pozostaje do jego wartości obliczonej z uwzględnieniem ujawnionych wad,
	4. odstąpić od umowy, jeżeli ujawnione wady nie zostaną usunięte.
4. Termin usunięcia wad, o którym mowa w pkt 6 lit. a), może zostać przedłużony na wniosek Wykonawcy za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, o ile na skutek specyfiki ujawnionych wad, nie będzie możliwe ich usunięcie w ciągu 3 dni roboczych.
5. O skutecznym usunięciu wady, Wykonawca poinformuje Zamawiającego poprzez przesłanie wiadomości e-mail na wskazane adresy e-mail. Realizacja robót mających na celu usunięcie stwierdzonej wady zostanie potwierdzona protokolarnie
6. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno roboty budowlane jak i wszystkie instalacje i urządzenia zamontowane przez Wykonawcę na obiekcie czy też wbudowane w obiekt przez Wykonawcę.
7. W ramach udzielonej gwarancji na urządzenia, Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania przeglądów, o ile obowiązek ich dokonania wynika z zaleceń producenta warunkujących zachowanie uprawnień wynikających z gwarancji. Przeglądy gwarancyjne będą się odbywały minimum raz w roku chyba, że gwarancja producenta danego materiału wymaga częstszych przeglądów gwarancyjnych.
8. Koszty usunięcia wad ponosi Wykonawca, jeżeli powstały one:
	1. w wyniku użycia materiałów i urządzeń lub robót niezgodnie ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót i dokumentacją projektową,
	2. w wyniku błędów w dokumentacji, za którą Wykonawca jest odpowiedzialny (jeśli dotyczy),
	3. w wyniku nie wywiązywania się przez Wykonawcę z zobowiązań wynikających z warunków Umowy.
9. Wykonawca odpowiedzialny jest za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac związanych z usuwaniem wad.
10. Gwarant na pisemne żądanie Zamawiającego upoważni Zamawiającego do wykonywania uprawnień z Gwarancji przysługującej wobec Producentów Towaru, Podwykonawców, Dostawców, Usługodawców.
11. O każdej wadzie Zamawiający pisemnie powiadomi Gwaranta.
12. Wszelka komunikacja pomiędzy Stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej.
13. Wszelkie pisma kierowane będą przez Strony na adresy podane w niniejszym dokumencie Gwarancji, tj.:
	1. adres Zamawiającego: Gmina Józefów nad Wisłą ul. Opolska 33F, 24-340 Józefów nad Wisłą , adres mailowy: sekretariat@gminajozefow.pl
	2. adres Gwaranta:……………………………………, adres mailowy: …………………….
14. O zmianach w danych adresowych Strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
15. Gwarant jest zobowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.
16. Zgodnie z zapisami art. 5771 Gwarant oświadcza, że gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień kupującego wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej.
17. W sprawach dotyczących gwarancji na wykonany przedmiot umowy, nieuregulowanych odmiennie, zastosowanie znajdują przepisy kodeksu cywilnego o gwarancji jakości dla umowy sprzedaży.
18. Niniejsza Gwarancja stanowi integralną część umowy.
19. Ewentualne zmiany do dokumentu Gwarancji wymagają uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

………………………………………………….. Podpisy i pieczęcie Wykonawcy (Gwaranta)